МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "РАЗДОЛЬНИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " РАЗДОЛЬНИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
DN: ИНН=004232002220, СНИЛС=04493660373, ОГРН=1024200663112, STREET="Россия, Кемеровская область - Кузбасс обл, Гурьевский р-н, п.Раздольный, ул.Фурманова, 2", E=gur.obraz.buh@mail.ru, C=RU, S=Кемеровская область, L=п.Раздольный, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" РАЗДОЛЬНИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"", OU=Руководство, G=Елена Александровна, SN=Решетняк, T=Директор, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" РАЗДОЛЬНИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-04-08 22:25:35
Foxit Reader Версия: 10.0.0

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Раздольнинская ООШ»
_____ Е.А. Решетняк
Приказ № 54 от «29» марта 2021г.

План - график работы
комиссии по контролю за организацией горячего питания
МБОУ «Раздольнинская ООШ»

IV четверть 2021 года

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения
1.	Утверждение плана работы	1 апреля 2021г.
2.	Выполнение натуральных и денежных норм на 1 ребенка в день	2 раза в месяц
3.	Соблюдение 10-дневного меню	3 раза в месяц
4.	Контроль над организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48 -часовые пробы, контрольные порции)	постоянно
5.	Организация питания (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	2 раза в месяц
6.	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	2 раза в месяц